Karta modułu/przedmiotu

Wypełnia Zespół Kierunku							
	Nazwa modułu (bloku przedmiotów): **PRZEDMIOTY SPECJALNOŚCIOWE – DORADZTWO ZAWODOWE**					Kod modułu: H	
	Nazwa przedmiotu: **Planowanie kariery**					Kod przedmiotu: H/29	
	Nazwa jednostki organizacyjnej prowadzącej przedmiot / moduł: **INSTYTUT PEDAGOGICZNO-JĘZYKOWY**						
	Nazwa kierunku: **PEDAGOGIKA**						
	Nazwa specjalności: **PEDAGOGIKA SZKOLNA Z TERAPIĄ PEDAGOGICZNĄ I DORADZTWEM ZAWODOWYM**						
	Forma studiów: **stacjonarne**		Profil kształcenia: **praktyczny**			Poziom studiów: **studia II stopnia**	
	Rok / semestr: **II/4**		Status przedmiotu /modułu: **obowiązkowy**			Język przedmiotu / modułu: **polski**	
	Forma zajęć	wykład	ćwiczenia	laboratorium	projekt	seminarium	inne (wpisać jakie)
	Wymiar zajęć (godz.)		15				

Koordynator przedmiotu / modułu*	Dr Irena Sorokosz, prof. uczelni
Prowadzący zajęcia*	Dr Irena Sorokosz, prof. uczelni
Cel kształcenia przedmiotu / modułu	Poznanie czynników wpływających na konstruowanie planów zawodowych uczniów. Rozwijanie umiejętności wspierania uczniów w świadomym wyborze drogi zawodowej i udzielania pomocy w racjonalnym planowaniu kariery oraz ukierunkowaniu na wykorzystanie posiadanych predyspozycji, uzdolnień i umiejętności.
Wymagania wstępne	Brak

** Zmiany koordynatora przedmiotu oraz prowadzącego zajęcia dokonuje Dyrektor Instytutu po akceptacji Prorektora ds. Kształcenia. Nowy koordynator przedmiotu oraz prowadzący przedmiot potwierdza zapoznanie się z treściami zawartymi w karcie przedmiotu.*

EFEKTY UCZENIA SIĘ		
Nr efektu uczenia się/ grupy efektów	Opis efektu uczenia się	Kod kierunkowego efektu uczenia się
01	Zna i rozumie zagadnienia w zakresie pojęć dotyczących kariery i jej planowania, zna zasady formułowania celów osobistych i zawodowych,	Ped2P_W01 Ped2P_W04
02	Zna i rozumie zagadnienia dotyczące posiadanych predyspozycji, umiejętności i kompetencji oraz czynników wspierających i blokujących rozwój zawodowy (work-life balance, możliwości nieformalnych i pozaformalnych ścieżek kształcenia).	Ped2P_W15 Ped2P_W16
03	Potrafi określić czynniki wpływające na tworzenie indywidualnych ścieżek kariery zawodowej.	Ped2P_U01 Ped2P_U06
04	Potrafi wspomagać formułowanie celów osobistych i zawodowych, wspierać w rozwoju zawodowym i pomagać budować autootywację.	Ped2P_U02
05	Jest gotów do komunikowania się przy użyciu różnych kanałów i technik komunikacyjnych z uwzględnieniem zasad moralnych i etycznych związanych z	Ped2P_K07 Ped2P_K03

	pracą zawodową.	

TREŚCI PROGRAMOWE
Wykład
Ćwiczenia
Pojęcie i znaczenie planowania karier (istota kariery zawodowej). Determinanty i tmodele kariery zawodowej. (tradycyjny, humanistyczny i postmodernistyczny, stożek kariery zawodowej E. Scheina). Czynniki wpływające na wybory karierowe (cechy indywidualne, motywacja, oczekiwania struktura wartości, świadomość własnych predyspozycji, umiejętności i ograniczeń możliwości oraz czynniki kulturowe). Fazy planowania karier - czynniki wspierające i blokujące rozwój zawodowy, przeszkody w skutecznym planowaniu i opór wobec zmian. Zasady przygotowania dokumentów aplikacyjnych: życiorysu zawodowego (CV) i listu motywacyjnego. Proces rekrutacji: przygotowanie do rozmowy kwalifikacyjnej. Cykle życia a fazy rozwoju kariery. Work-life balance, self-motivation. Poradnictwo całożyciowe.
Laboratorium
Projekt
Seminarium
Inne

Literatura podstawowa*	- Bielak B., *Jak pomóc uczniom w wyborze zawodu?.* WSiP, Warszawa 2009. - Chirkowska-Smolak T., Hauziński A., Łaciak M., *Drogi kariery. Jak wspomagać rozwój zawodowy dzieci i młodzieży,* Warszawa 2011. - Lelińska K., *Planowanie kariery a interaktywna sieć zawodów.* Difin 2016. - Miś A., *Koncepcja rozwoju kariery zawodowej w organizacji*, Kraków 2007. - Molitor S.U., *Strategia planowania kariery. Jak świadomie kształtować własna drogę zawodową*, EDU, Warszawa 2008. - Rzepka B., *Kariera pod kontrolą,* Gliwice 2011. - Suchar M., *Kariera i rozwój zawodowy*, ODDK Gdańsk 2003. - Szałkowski A., *Rozwój pracowników,* Warszawa 2002. - *Zarządzanie karierą*, Wyd. Studio Emka Warszawa 2006
Literatura uzupełniająca*	
Metody kształcenia stacjonarnego	Prezentacja multimedialna, praca w grupach i praca indywidualna, rozmowa doradcza, dyskusja, analiza tekstu, analiza przypadków, metody dramowe, praca na metaforach, mapowanie, projekcyjne, analiza SWOT.
Metody kształcenia z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość	

* Literatura może być zmieniona po akceptacji Dyrektora Instytutu

Metody weryfikacji efektów uczenia się	Nr efektu uczenia się/grupy efektów
Kolokwium zaliczeniowe	01,02,
Praca w zespołach analizujących określone przypadki	01,03,04,
Prezentacja indywidualnego planu kariery (zadanie realizowane indywidualnie)	01,04,05,

Formy i warunki zaliczenia	Kolokwium z pytaniami otwartymi.

NAKŁAD PRACY STUDENTA			
Rodzaj działań/zajęć	Liczba godzin		
	Ogółem	W tym zajęcia powiązane z praktycznym przygotowaniem zawodowym	W tym udział w zajęciach przeprowadzanych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość
Udział w wykładach			
Samodzielne studiowanie	5		
Udział w ćwiczeniach audytoryjnych i laboratoryjnych, warsztatach, seminariach	15	10	
Samodzielne przygotowywanie się do ćwiczeń	5		
Przygotowanie projektu / eseju / itp.	15	15	
Przygotowanie się do egzaminu / zaliczenia	9		
Udział w konsultacjach	1		
Inne			
ŁĄCZNY nakład pracy studenta w godz.	50	25	
Liczba punktów ECTS za przedmiot	**2**		
Liczba punktów ECTS związana z zajęciami praktycznymi	**1**		
Liczba punktów ECTS związana z kształceniem na odległość (kształcenie z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość)[1]	0		
Liczba punktów ECTS związana za zajęciami wymagającymi bezpośredniego udziału nauczycieli akademickich	**1,2**		

[1] W przypadku zajęć kształtujących umiejętności praktyczne metody i techniki kształcenia na odległość mogą być wykorzystywane pomocniczo